

عن البرنامج:

شهادة المستوى المهني في الموارد البشرية الدولية (PHRI) هي شهادة مهنية دولية معتمدة من معهد شهادات الموارد البشرية (HRCI)، تمنح المتخصصين في الموارد البشرية القدرة على إثبات كفاءتهم في الممارسات التشغيلية والإدارية للموارد البشرية وفقاً للمعايير الدولية. تساعد الشهادة في تعزيز المهارات الاستراتيجية والتكتيكية للموارد البشرية على المستوى العالمي. مع إعمل بيزنس، تحصل على تدريب متكامل يؤهلك لاجتياز الاختبار بنجاح وتعزيز فرصك المهنية.

محاور التدريب

09 المسؤولية القانونية والأخلاقيات: الامتثال للقوانين، أخلاقيات الموارد البشرية، وحقوق الموظفين.

10 إدارة ثقافة العمل العالمية: التفاعل بين الثقافات، وتأثير الثقافة على بيئة العمل.

01 إدارة الموارد البشرية الاستراتيجية: التخطيط الاستراتيجي، الربط مع أهداف الأعمال، وإدارة القوى العاملة الدولية.

02 التوظيف والاختيار: استراتيجيات التوظيف، تقنيات التقييم، وتعزيز التنوع والشمولية.

03 التدريب والتطوير: تصميم برامج التدريب، تطوير المهارات، وقياس فاعلية التدريب.

04 إدارة الأداء: تقييم الأداء، وضع مؤشرات الأداء (KPIs)، والتحفيز.

05 التعويضات والمزايا: أنظمة الأجور، الحوافز، وإدارة الامتيازات.

06 العلاقات العمالية: التشريعات العمالية الدولية، النقابات، وإدارة النزاعات.

07 إدارة التغيير: تطوير استراتيجيات التغيير، والتعامل مع مقاومة التغيير.

08 التكنولوجيا في الموارد البشرية: أنظمة HRMS، التحليلات، والتوظيف الرقمي.

الفئة المستهدفة

01 أخصائيو الموارد البشرية الجدد وذوو الخبرة.

02 المهنيون الباحثون عن تغيير وظيفي في الموارد البشرية.

03 الطلاب في برامج إدارة الأعمال والموارد البشرية.

تفاصيل الاختبار

- عدد الأسئلة: 145 سؤالاً (اختيار من متعدد، منها 25 سؤالاً غير محسوب).
- مدة الاختبار: 3 ساعات و 15 دقيقة.
- لغة الاختبار: الإنجليزية.

شروط الشهادة ومتطلباتها

- يُكتفى بأحد المتطلبات التالية:
- درجة الماجستير + سنة خبرة في الموارد البشرية.
- درجة البكالوريوس + سنتان خبرة في الموارد البشرية.
- لا يحمل شهادة جامعية + 4 سنوات خبرة في الموارد البشرية.